

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №6

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №6 (далее - Положение) определяет полномочия, порядок формирования и организации деятельности Совета обучающихся МБОУ СОШ №6 (далее - Совет), а также права и обязанности членов Совета, порядок избрания и прекращения полномочий членов Совета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции 11 января 2023 года;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Уставом Школа №1506;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р;
- Методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях, направленными Письмом Минобрнауки России от 14.02.2014 № ВК- 262/09;
- Методическими рекомендациями по организационно-методической поддержке деятельности детских общественных движений и ученического самоуправления, направленными Письмом Минобрнауки России от 02.08.2017 № ТС-512/09.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся в школе, являющегося одним из коллегиальных органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. В МБОУ СОШ №6 (далее – Школа) поддерживаются и развиваются формы общественной самоорганизации детей, позволяющие им реализовать право на участие в принятии решений, затрагивающих их интересы, свободно выражать свои взгляды и участвовать в деятельности по реализации принятых решений.

1.5. Ученическое самоуправление - форма реализации обучающимися права на учёт их мнения в управлении той образовательной организации, где они обучаются.

1.6. Совет обучающихся является представительным, совещательно-консультативным органом Школы.

1.7. Совет обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Урай, Уставом Школы.

1.8. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Школой на основе принципов сотрудничества и взаимодействия.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию,

формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся;

2.2.2. разработка предложений по осуществлению образовательной деятельности Школы с учетом интересов обучающихся;

2.2.3. содействие органам управления Школой в решении задач по созданию комфортной и современной образовательной среды, в организации воспитательных мероприятий и досуга обучающихся;

2.2.4. содействие органам управления Школой в профилактике негативных проявлений, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни, ответственной гражданской позиции;

2.2.5. содействие органам управления Школой в поддержании дисциплины и порядка в Школе, урегулировании конфликтов между участниками образовательных отношений;

2.2.6. содействие органам управления Школой в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Школы;

2.2.7. укрепление внутригородских, межрегиональных и международных связей Школы с другими образовательными организациями;

2.2.8. повышение вовлеченности обучающихся Школы в деятельность органов ученического самоуправления;

2.2.9. содействие органам управления Школой в поддержании дисциплины и порядка в Школе, урегулировании конфликтов между участниками образовательных отношений;

2.2.10. содействие органам управления Школой в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Школы.

3. Порядок формирования Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся создается ежегодно для работы в текущем учебном году.

3.2. В Совет обучающихся Школы входят обучающиеся с 5-11 классы.

3.3. Руководство Советом обучающихся осуществляет Председатель совета обучающихся (далее – Председатель), избираемый из числа членов Совета обучающихся из 8-10 классов на текущий учебный год. Для исполнения обязанностей Председателя в его отсутствие избирается заместитель Председателя Совета обучающихся.

3.4. Для организации и координации текущей работы Совета обучающихся избирается секретарь Совета обучающихся (далее – Секретарь).

3.5. Председатель, заместитель Председателя и Секретарь избираются в ходе выборов обучающихся в новом учебном году простым большинством голосов. В случае, если голоса разделились поровну, то происходит повторное голосование за одного из двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

3.6. Первое заседание Совета обучающихся в новом учебном году должно быть проведено не ранее 25 августа и не позднее 10 октября, а Выборы Председателя Совета обучающихся не позднее 30 октября.

3.7. Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя Председателя и Секретаря.

4. Права и обязанности членов Совета обучающихся

4.1. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах

добровольности, коллегиальности принятия решений, гласности, открытости и законности.

4.2. Члены Совета обучающихся осуществляют свою работу в Совете на общественных началах (без денежного вознаграждения).

4.3. Члены Совета имеют равные права, обязанности по отношению к Совету и участникам образовательных отношений независимо от возраста, длительности работы в Совете, образовательных или иных достижений.

4.4. Члены Совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Совет делегирует им полномочия действовать таким образом.

4.5. Члены Совета не могут вмешиваться в профессиональную деятельность директора, педагогических и иных работников Школы, в образовательную деятельность обучающихся (а также в деятельность их родителей (законных представителей)).

4.6. Член Совета обучающихся имеет следующие права:

4.6.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета;

4.6.2. открыто выражать собственное мнение на заседаниях Совета;

4.6.3. досрочно выходить из состава Совета;

4.6.4. в сроки, установленные регламентом деятельности, получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Совета и необходимые материалы по обсуждаемым вопросам;

4.6.5. инициировать создание рабочих групп и комиссий Совета, быть их руководителем или членом;

4.7. Член Совета обучающихся обязан:

4.7.1. участвовать в заседаниях Совета в соответствии с планом его работы, не пропускать их без уважительных причин;

4.7.2. в качестве члена или председателя рабочей группы или комиссии Совета принимать участие в ее работе.

4.7.3. проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Совета;

4.7.4. выслушивать мнение других членов Совета и уважать их позицию по обсуждаемым вопросам;

4.7.5. уважать профессиональное мнение директора и работников Школы, проводить консультации с ними при подготовке предложений и проектов решений;

4.7.6. не использовать членство в Совете для удовлетворения своих личных интересов, интересов своих друзей и знакомых;

4.7.7. принимать решения исходя из принципов справедливости, недопустимости ущемления гарантированных государством прав участников образовательных отношений;

4.7.8. В случае несогласия с принятым решением Совета подчиниться мнению большинства членов Совета;

4.7.9. в случае несогласия с принятым решением Совета выразить особое мнение, которое прилагается к решению;

4.7.10. соблюдать конфиденциальность в отношении определенных вопросов, обсуждаемых на Совете, особенно в отношении вопросов, касающихся обучающихся Школы и их семей, а также при обсуждении вопросов, касающихся Школы, вне заседаний Совета.

4.7.11. соблюдать в общении этические нормы и правила дискуссий.

4.8. Член Совета обучающихся выводится из его состава в следующих случаях:

4.8.1. пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

4.8.2. по его желанию, выраженному в письменной форме;

4.8.3. в связи с завершением обучения в Школе или отчислением (переводом) обучающегося;

4.9. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Компетенция и полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся, во главе с Председателем, вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции законодательством Российской Федерации и города Урай, Уставом Школы.

5.2. Решения Совета по вопросам, отнесенным Уставом Школы к его компетенции, имеют рекомендательный характер для участников образовательных отношений Школы.

5.3. К компетенции Совета обучающихся относится:

5.3.1. участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.3.2. подготовка предложений директору Школы по оптимизации образовательной деятельности, организации досуга и быта обучающихся, о проведении мероприятий Школы, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

5.3.3. участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся класса и общественной жизни Школы;

5.3.4. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

5.3.5. содействие органам управления Школы в проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.3.6. делегирование представителей Совета обучающихся от каждого учебного корпуса в общем количестве 5 человек в действительные члены Управляющего совета Школы. Порядок выборов членов Управляющего совета Школы из числа обучающихся регламентируется Положением о порядке выборов членов Управляющего совета Школы.

5.3.7. Совет обучающихся имеет право выражать мнение обучающихся Школы: по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.3.8. при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося Школы;

5.4. Совет обучающихся Школы не вправе выступать от имени Школы.

5.5. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о своей деятельности перед обучающимися Школы.

6. Порядок организации деятельности и регламент работы Совета обучающихся

6.1. Организационной формой работы Совета обучающихся класса и Совета обучающихся Школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полугодие.

6.2. Заседания Совета обучающихся проводятся в соответствии с планом, разрабатываемым Председателем Совета на текущий учебный год и утверждаемым Советом на первом заседании в текущем учебном году.

6.3. Внеочередные заседания проводятся:

6.3.1. по инициативе Председателя соответствующего Совета обучающихся класса или Совета обучающихся Школы;

6.3.2. по инициативе директора Школы совместно с Председателями Совета обучающихся;

6.4. Работой Совета руководит Председатель, а в его отсутствие – заместитель Председателя.

6.5. Председатель:

6.5.1. организует работу Совета;

6.5.2. определяет содержание проекта повестки заседания Совета;

6.5.3. созывает заседания Совета;

6.5.4. председательствует на заседаниях Совета;

- 6.5.5. приглашает принять участие в заседании Совета лиц, не являющихся членами Совета;
- 6.6. Секретарь Совета осуществляет функции по организационному и информационному обеспечению работы Совета.
- 6.7. Секретарь:
 - 6.7.1. осуществляет сбор предложений от членов Совета по формированию плана работы Совета;
 - 6.7.2. участвует в подготовке проекта повестки заседания Совета в соответствии с поступившими предложениями;
 - 6.7.3. направляет извещения членам Совета и приглашенным лицам о времени и месте проведения заседания;
 - 6.7.4. готовит и рассылает материалы, необходимые для организации и проведения заседания Совета;
 - 6.7.5. осуществляет организационно-техническую подготовку заседаний Совета;
 - 6.7.6. оформляет протоколы заседаний и выписки из протоколов заседаний;
 - 6.7.7. по поручению Председателя размещает информацию и материалы Совета на информационных стендах Школы и (или) на сайте Школы
 - 6.7.8. осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Совета.
- 6.8. Председатель определяет дату проведения очередного заседания не менее чем за 3 рабочих дней до его проведения. В течение одного дня Совет проводит одно заседание.
- 6.9. Проект повестки заседания Совета разрабатывается Председателем Совета.
- 6.10. В ходе заседания Совета Секретарь ведет протокол заседания, в котором отражается ход заседания и решения по всем вопросам повестки. Протокол заседания совета оформляется в течение 5 рабочих дней после его проведения.
- 6.11. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.
- 6.12. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 6.13. Подсчет голосов осуществляется Секретарем Совета.
- 6.14. Решения Совета доводятся до сведения участников образовательного процесса путем размещения информации и документов на официальном сайте и (или) информационных стендах Школы, и (или) на собраниях.
- 6.15. Школа обеспечивает Совет помещениями для проведения заседаний, работы комитетов и комиссий в соответствии с количеством его членов.

7. Ответственность членов Совета

- 7.1. За выполнение плана работы.
- 7.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 7.4. Установление взаимодействия между администрацией Школы, осуществляющей образовательную деятельность, классными руководителями, воспитательным центром, педагогами организаторами и педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации.
- 7.5. Председатель Совета несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.6. При невыполнении задач и функций Председатель Совета может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение о Совете обучающихся школы является локальным

нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Настоящее Положение отменяется или изменяется в случае принятия новой редакции Устава школы, изменения действующего законодательства, а также при наличии иных нормативно-правовых оснований, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений.

8.3. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются в соответствии с законодательством и Уставом школы.